

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

IPPOLITI SILVIA

Qualifica

Amministrazione

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – POSIZIONE ORGANIZZATIVA

COMUNE DI FERRARA – ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE

Incarico attuale

RESPONSABILE U.O. ACCESSO E TARIFFAZIONE

Numero telefonico dell'ufficio

0532/418139

Fax dell'ufficio

0532/418147

E-mail istituzionale

s.ippoliti@edu.comune.fe.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio

LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università agli Studi di Ferrara il 13/07/1993

Alti titoli di studio e professionali

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA conseguito presso la Scuola di Notariato del Consiglio notarile di Bologna, con frequenza negli anni 1994-95 e 1995-96;

CORSI di base e avanzati di software quali Word, Excel, Internet e Posta elettronica, Power Point, effettuati nel periodo 1996-2007;

CORSI DI AGGIORNAMENTO di Diritto Pubblico e Amministrativo, nel periodo 1996-2020, in particolare nelle materie: - pianificazione, programmazione, gestione e controllo; - sicurezza sul lavoro; procedure di Certificazione Qualità e Ambientale; - finanza e contabilità economico-finanziaria; - trattamento dei dati e Reg. UE 679/2016; - oneri di pubblicazione, trasparenza e anticorruzione; - appalti e contratti; - Cad e digitalizzazione; - PagoPA;

MASTER DI II LIVELLO conseguito presso la Facoltà di Economia dell'Università di Ferrara in data 29/3/2019 dal titolo "Ant.Cop: la prevenzione della corruzione e lo sviluppo dell'integrità", con votazione 30/30.

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- **Praticante e Collaboratrice** presso Studio Notarile di Ferrara dal 1993 al 1996;

- **Insegnante in Diritto Privato e delle Assicurazioni** presso IreCoop - Ferrara - 1994;

- **Insegnante in Diritto Privato** presso la scuola di recupero anni CISL di Ferrara e Ostellato, nel corso di diploma per Addetti alle comunità d'infanzia – a.s. 1994/1995 - 1995/1996;

- **Istruttore amministrativo di ruolo** presso l'Amministrazione Comunale di Ferrara, nella cat. C (ex 6 ° livello) dal 15/04/1996;

- **Referente amministrativo e progettuale** presso l'Assessorato alla Sanità ed Interventi Sociali dal 1996 al 1999;

- **Referente amministrativo e progettuale** per l'Assessorato alle Politiche Familiari, con assegnazioni particolari nell'implementazione e gestione dei progetti di Conciliazione tra tempi di vita e di lavoro, nel periodo 1999-2021;

- **Qualifica di Funzionario Amministrativo (cat. D-D3)** per l'U.O. Politiche Familiari e Genitorialità dal 15/04/2008;

- **Incarico di P.O. responsabile amministrativa** dell'Istituzione del

Servizi educativi, scolastici e per le famiglie nel periodo 2013-2019;
- Incarico di P.O. Accesso e Tariffazione dei servizi educativi e del diritto allo studio, dal 01/11/2019 ad oggi;
- Presidente del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Ferrara dal 2014 al 30/04/2019;
- IDONEITA' (seconda classificata) per posto a Tempo Indeterminato come DIRIGENTE di Settore, conseguita a novembre 2018 presso il Comune di Ferrara .

Capacità linguistiche

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare

Inglese elementare parlato e scritto

pacchetto Office, internet, posta elettronica, programmi e database per attività amministrative e contabili

- Partecipazione al gruppo operativo per lo studio, implementazione e gestione Assegni per la maternità e il nucleo familiari (L. 448/98) e prima attivazione strumento Isee - 1999;
- Partecipazione al gruppo operativo per lo studio, implementazione e gestione dei Progetti comunali di Conciliazione tra tempi di vita e di lavoro - 2000/ 2012;
- Interventi documentati a seminari, convegni in materia di politiche di Conciliazione tempi di vita e di lavoro – 2000/2017;
- Partecipazione, in qualità di rappresentante dell'Amministrazione Comunale, al Gruppo Tecnico Provinciale in materia di Conciliazione tempi di vita e di lavoro – 2008/2009;
- Corso di formazione E.L.G.A. (sede Ravenna) in materia di CAD e digitalizzazione, privacy e trattamento dei dati, sicurezza online – 2008/2009;
- Formazione per facilitatore e conduttore di gruppi di auto mutuo-aiuto (2003) presso CSV di Ferrara;
- Attività di conduzione del Gruppo di auto mutuo-aiuto per genitori separati presso il Centro per le Famiglie di Ferrara dal 2003 al 2010;
- Attività di formazione interna agli operatori dell'Ufficio Politiche Familiari e dello Sportello InformaFamiglie&Bambini del Centro per le famiglie sugli interventi di conciliazione e sulla disciplina Isee – 1999-2012;
- Attività di formazione interna agli operatori dell'Istituzione in materie giuridico-amministrative dal 2013 al 2019;
- Attività di formazione interna agli operatori dell'U.O. Accesso e tariffazione sulle materie di competenza, relative ai procedimenti amministrativi, istanze di parte, ricorsi, Isee; applicazione e gestione tariffe; riscossione ordinaria e coattiva dal 2019 ad oggi.

FERRARA, li 20/09/2021