

CURRICULUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARCO SCANAVACCA

E-mail m.scanavacca@comune.fe.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Da settembre a novembre 1983**
- Tipo di azienda o settore Distilleria S.Marco
- Competenze richieste Competenze tecniche per la gestione degli impianti di filtraggio
- Principali responsabilità e livello gerarchico Responsabilità di reparto

- Date **Da dicembre 1983 a agosto 1984**
- Tipo di azienda o settore Dondi Mobili di Vigarano Mainarda - Fe
- Competenze richieste Competenze tecniche di geometra
- Principali responsabilità e livello gerarchico Gestione tecnica installazione arredamenti

- Date **Da settembre 1984 ad agosto 1985**
- Tipo di azienda o settore Servizio militare di leva presso il IV e V corpo d'armata – PD – Ufficio piani di guerra
- Competenze richieste Competenze tecniche di geometra
- Principali responsabilità e livello gerarchico Coordinatore del gruppo di lavoro per la realizzazione dei piani militari.

- Date **Da aprile 1985 a novembre 1988**
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico Bruno Baraldi - Fe
- Competenze richieste Diploma di geometra
- Principali responsabilità e livello gerarchico Incarichi connessi alla libera professione e svolgimento del praticantato per l'abilitazione alla professione di Geometra

- Date **Da Dicembre 1988 a Giugno 1994**
- Tipo di azienda o settore Comune di Ferrara
- Competenze richieste Patentino di abilitazione di 2° grado per la conduzione di impianti termici

- Principali responsabilità e livello gerarchico
- Assunzione come dipendente a tempo indeterminato in data 31.12.1988 a seguito di concorso pubblico con le mansioni di ausiliario qualificato della scuola abilitato alla conduzione di impianti termici
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Da Giugno 1994 a Novembre 1997**
 Comune di Ferrara – Servizio Beni Monumentali
 Diploma di geometra
 Assistente ai lavori per interventi di manutenzione ordinaria
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Da Novembre 1997 a Gennaio 2000**
 Comune di Ferrara – Servizio Beni Monumentali
 Diploma di geometra
 Inquadrato nella qualifica di Istruttore Tecnico (cat. C) a seguito di concorso pubblico presso l'amministrazione Comunale di Ferrara, tenutosi nel novembre 1996
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Da Gennaio 2000 a Dicembre 2009**
 Comune di Ferrara – Servizio Edilizia – U.O. Interventi Ordinari
 Diploma di geometra
 Responsabile dell'Ufficio Manutenzione ordinaria Servizi Comunali e Tribunale
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Dicembre 2009**
 Comune di Ferrara – Servizio Edilizia – U.O. Interventi Ordinari
 Diploma di geometra
 Inquadrato, a seguito di selezione interna, nella qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat D/D1
 Responsabile dell'Ufficio Manutenzione ordinaria Servizi Comunali e Tribunale
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Da dicembre 2012 a maggio 2019**
 Comune di Ferrara – Servizio Edilizia – U.O. Interventi Ordinari
 Diploma di geometra
 Nomina a Capo Ufficio Manutenzione Scuole e Fabbricati per le competenze di:
- progettazione, direzione e collaudo dei lavori di manutenzione;
 - coordinamento delle attività di pronto intervento e di somma urgenza,
 - coordinamento di personale
 - responsabilità dei procedimenti assegnati
- Date
 - Tipo di azienda o settore
 - Competenze richieste
 - Principali responsabilità e livello gerarchico
- Maggio 2019**
 Comune di Ferrara – Servizio Edilizia – U.O. Interventi Ordinari
 Diploma di geometra
 Conferimento di incarico della posizione organizzativa quale responsabile dell'Unità Organizzativa Interventi Ordinari per le competenze di:

- a. supporto al responsabile del Servizio per l'elaborazione delle strategie e piani anche ai fini della formulazione della proposta di budget e del Piano Esecutivo di Gestione;
- b. predisposizione, direttamente o tramite i responsabili dei procedimenti individuati dal Dirigente o definiti dalla specifica normativa, degli atti amministrativi di competenza, nell'ambito delle direttive del Dirigente, garantendo l'efficacia dell'iter procedimentale in tutte le diverse fasi;
- c. la responsabilità di procedimento per tutti i procedimenti espressamente individuati dal dirigente non assegnati ad altri dipendenti di categoria D;
- d. le funzioni vicarie in caso di assenza del Dirigente per l'attività procedimentale ordinaria per le firme dei pareri di regolarità tecnica sulle deliberazioni e la stipula dei contratti in forma pubblico-amministrativa i dirigenti, continueranno ad essere sostituiti dal altro personale dirigente con il supporto del responsabile di servizio /procedimento;
- e. gestione diretta di relazioni esterne di tipo ordinario di pertinenza del Servizio/attività quali le comunicazioni obbligatorie previste da leggi e regolamenti a enti ed istituzioni, le certificazioni e attestazioni in genere e relative all'utenza. Pronto adeguamento delle condizioni di fruizione dei servizi alle esigenze che si manifestano nell'interazione con l'utenza e con l'ambiente esterno, nei limiti dei fattori sotto il proprio controllo;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di studio conseguito Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri di Ferrara - **1983**

- Altri titoli e abilitazioni
 - Patente di guida di cat.B rilasciata dal Prefetto di Ferrara - **1981**
 - Patentino di abilitazione di 2° grado per la conduzione degli impianti termici rilasciato dal Ministero del Lavoro – Ispettorato del Lavoro di Ferrara - **1988**
 - Certificato di abilitazione per la conduzione dei generatori a vapore di 2° grado – Rilasciato dal Ministero del Lavoro – Ispettorato del Lavoro di Ferrara – **1989**
 -

- Corsi di specializzazione, perfezionamento
 - Attestato di programmatore Basic e Cobol rilasciato da AREXA srl di Arezzo con valutazione finale di 44/60 - **1986**
 - Attestato di profitto relativo al corso di informatica per foglio Excel in ambiente Windows rilasciato dal Centro di Formazione Professionale Regionale di Ferrara – della durata complessiva di ore 40 - anno formativo **1994/1995**
 - Attestato di frequenza al corso di formazione all'utilizzo dei software:

AUTOCAD – ARCCAD – ARCVIEW – GEOPRG rilasciato da GEOGRAPHICS – Gruppo Zuffellato - **1997**

- Attestato di frequenza Corso AUTOCAD 2D progetto formativo per dipendenti del Comune di Ferrara – rilasciato da COFIMP Formazione e Consulenza per un totale di ore 30 - periodo **dicembre 2004 – marzo 2005**
 - Corso di formazione per addetto antincendio - rilasciato dal Ministero dell'interno dip. VVFF del Soccorso Pubblico e della difesa civile - Comando Provinciale VVFF di Ferrara - **2007**
 - Attestato di partecipazione presso la 888 software per l'applicativo MATRIX relativo alla gestione della contabilità e tenuta contabile e amministrativa degli appalti pubblici della durata di ore 6 – **2010**
 -
 - Corsi di formazione inerenti l'area disciplinare della posizione
 - Attestato di frequenza al corso di: La sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (D. Lgs 494/96) rilasciato da Centro Mathema del Comune di Ferrara – per la durata di ore 120 – **anno formativo 1997/1998**
 - Attestato di partecipazione al corso relativo a: Legislazione sugli appalti di opere pubbliche L. 415/98 rilasciato da CPF Ferrara di complessive ore 10 – **2000**
 - Attestato corso – Coordinatore per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili D. Lgs 81/08 art. 98 della durata di ore 12 – **2009**
 - Attestato corso - La gestione dei cantieri e delle emergenze nella ristrutturazione delle strutture scolastiche rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 – **2013**
 - Attestato corso – Le certificazioni di materiali ed impianti nella prevenzione incendi rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 - **2013**
 - Attestato corso per la sicurezza nei cantieri post sisma rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 - **2014**
 - Attestato corso – Gli obblighi di installazione dei dispositivi anticaduta rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 + 4 agg. Coordinatore sicurezza e RSPP – **2014**
 -
 - Corsi, seminari, convegni
 - Attestato di partecipazione - La qualificazione delle imprese, consorzi e associazioni temporanee nei lavori pubblici, i sub appalti - rilasciato da Quasap e Provincia di Ferrara della durata di ore 4 - **2005**
- Forum Appalti – Quasap e Provincia di Ferrara
- Attestato di partecipazione - La sicurezza e i contratti pubblici – rilasciato da Quasap e Provincia di Ferrara della durata di ore 4 – **2006**
 - Seminario - Codice unico dei contratti DLGS 163/2006 – rilasciato da Più Impresa svolto nei gironi **18 e 19 dicembre 2006**
- Forum appalti – Provincia di Ferrara
- Procedura negoziata ed appalti in economia
 - Osservatorio dei contratti pubblici
 - Sicurezza sui luoghi di lavoro
 - Requisiti per la partecipazione alle gare
- Rilasciato da Nuova Quasco e Provincia di Ferrara – della durata di ore 16 – **2010**

Forum appalti – Provincia di Ferrara

Finanza di progetto – Global service - Rilasciato da Nuova Quasco e Provincia di Ferrara – della durata di ore 4 - **2010**

- Attestato di partecipazione – La progettazione della sicurezza sui luoghi di lavoro in aggiornamento 81/08 – Rilasciato da CFR di Ferrara e Dipartimento di Architettura dell'Università di Ferrara – della durata di ore 4 – **18.06.2010**
- Attestato di partecipazione – La progettazione della sicurezza sui luoghi di lavoro in aggiornamento 81/08 – Rilasciato da CFR di Ferrara e Dipartimento di Architettura dell'Università di Ferrara – della durata di ore 4 – **19.10.2010**
- Servizi e forniture - rilasciato da Nuova Quasco e Provincia di Ferrara della durata di ore 4 – **2011**
- Seminario di aggiornamento in materia di prevenzione incendi DPR 151 del 1.08.2011 – rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 – **2011**
- Seminario di formazione tecnico-operativo per favorire il corretto ripristino degli edifici danneggiati dal sisma - rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 - **2012**

Forum appalti - Provincia di Ferrara

- Seminario tecnico di formazione dei professionisti – Accessibilità: cambio prospettiva - progettazione dell'uso degli spazi pubblici e privati. Rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 6 - **2014**
- Seminario di aggiornamento tecnico – Lavorare in sicurezza nei cantieri post-sisma della durata di ore 4 – **2014**
- Attestato di partecipazione – La direttiva Macchine e il D.Lgs 81/08 – Rilasciato da Teknehub dell'Università di Ferrara della durata di ore 4 – **2015**

ATTIVITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

- Progettazione, assistenza e direzione lavori, collaudi, procedure di somma urgenza

1995 – PALAZZO MUNICIPALE - Lavori di Tinteggiatura degli uffici della 3° sezione – Assistente ai lavori

1997 – PALAZZO MUNICIPALE – Sostituzione dell'impianto elettrico negli uffici del Sindaco e segreteria – Assistente ai lavori

1997 – PALAZZO SCHIFANOIA – Lavori di rimaneggiamento del tetto – Progettista e assistente lavori

1997 – PALAZZO SCHIFANOIA – Lavori di somma urgenza a causa del fortunale estivo – Direttore dei lavori

1997 – CHIESA DI S.DOMENICO – Lavori di rimaneggiamento del tetto – Progettista e assistente ai lavori

1998 – CASA ARIOSTO – Intervento di restauro manutentivo – Progettista e assistente ai lavori

1998 – PALAZZO MUNICIPALE – Manutenzione straordinaria degli Uffici Relazioni Esterne e Ufficio Stampa – Assistente ai lavori

1999 – MURA ESTENSI – Interventi di manutenzione ordinaria – Assistente ai lavori

1999 – PALAZZO PODESTA' – Intervento di adeguamento degli locali al piano terra - Progettista e assistente ai lavori

1999 – SALA ESTENSE – Intervento di sostituzione dei tendaggi e delle poltrone - Assistente ai lavori

1999 – SALA ESTENSE – Intervento di tinteggiatura dei locali - Progettista e assistente ai lavori

1999 – TORRE DELL'OROLOGIO – Intervento di adeguamento impiantistico alla normativa vigente 46/90 - Assistente ai lavori

2000 - PALAZZO MUNICIPALE – Intervento di rimaneggiamento e consolidamento del tetto prospiciente Piazza Cattedrale e Piazza Municipale - Progettista e assistente ai lavori

2000 – BIBLIOTECA ARIOSTEA – Sala Agnelli – Intervento di climatizzazione della sala agnelli - Assistente ai lavori

2000 – EX CHIOSTRO DI S.PAULO – Donazione Caretti – Adeguamento impianti di sicurezza - Assistente ai lavori

2001 - PALAZZO MUNICIPALE – Decapaggio della centrale termica e della rete di distribuzione dell'impianto termico - Progettista e assistente ai lavori

2001 – PALAZZO BEVILACQUA COSTABILI – Via Sogari 26 – Fe - SOMMA URGENZA – Lavori urgenti di consolidamento strutturale – Assistente ai lavori

2001 – CENTRO CIVICO DI PONTELAGOSCURO – Intervento di rifacimento della pavimentazione della palestra al piano 3° - Progettista e assistente ai lavori

2001 – MONUMENTO AI CADUTI DI S.MARTINO – Intervento di consolidamento e ripristino del paramento - Progettista e assistente ai lavori

2002 – SCUOLA ELEMENTARE MATTEOTTI – Palestra – Intervento di sostituzione della pavimentazione - Progettista e assistente ai lavori

2003 – STADIO – Sede arbitri AIA – Lavori di ripristino dei controsoffitti - Assistente ai lavori

2003 – APPARTAMENTO CORSO B. ROSSETTI – Fe – Lavori di manutenzione straordinaria – Assistente ai lavori

2003 – EX SCUOLA DI BOVA DI MARRARA – Somma urgenza – Intervento di messa in sicurezza del fabbricato – Direttore dei lavori

2003 – EX SCUOLE CALCAGNINI – Fe - Somma urgenza - Intervento di messa in sicurezza del fabbricato – Direttore dei lavori

2004 - CASA LEA – Via Padova – Fe – Lavori di realizzazione di nuovo ingresso carraio e sostituzione cancello - Assistente ai lavori

2004 – STAMPERIA COMUNALE – Intervento di rimaneggiamento del tetto - Assistente ai lavori

2004 – EX MOF – Corso Isonzo 135 – Fe - Somma urgenza - Intervento di messa in sicurezza del fabbricato – Direttore dei lavori

2004 TEATRO BOLDINI – Ripristino e recupero conservativo del muro di cinta - Assistente ai lavori

2005 – ACQUEDOTTO STORICO – Fe - Somma urgenza – Consolidamento e messa in sicurezza - Direttore dei lavori

2004 – PALASPORT PIAZZALE AZZURRI D'ITALIA – Rifacimento impianto di riscaldamento – Assistente ai lavori

2004 – EX AGEA FORO BOARIO – Mesa a norma impianto elettrico - Assistente ai lavori

2008 – LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDIANRIA ALLE FONTANE MONUMENTALI - Assistente ai lavori

2010 – LAVORI URGENTI PRESSO IL CANILE MUNICIPALE - Assistente ai lavori

2005 – EX MATHEMA, MOTOVELODROMO-PATTINODROMO – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2006 – LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE PRESSO I LOCALI DEI SERVIZI SOCIALI – Pontelagoscuro – Fe – Assistente ai lavori

2007 – EX MOF – MESSA IN SICUREZZA DEL MURO DI RECINZIONE – Somma urgenza - Direttore dei lavori

2007 – CENTRO SPORTIVO DI VIA COPPARO – Fe – Lavori di somma urgenza - Direttore dei lavori

2009 – IPPODROMO, EX MOF E IMPIANTO CARBURANTI VIA PORTA ROMANA – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2009 – DARSENA FLUVIALE – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2010 – SERVIZIO ABITAZIONI, SPORT, SERVIZI ALLA PERSONA - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2010 – TRIBUNALE DI FERRARA E PROCURA DELLA REPUBBLICA – Interventi di manutenzione straordinaria - Direttore dei lavori

2011 – RETI IDRICHE – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2012 – CASA DELLE ARTI – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2012 – 2016 – GLOBAL SERVICE – Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attraverso il portale ISI SERVICE - Assistente ai lavori

2012 – **SISMA EMILIA ROMAGNA** – 20 e 29 maggio 2012 –Sopralluoghi di prima visita per valutazione danni dal 20 maggio al 30 giugno – Tecnico sisma

2012 – **TRIBUNALE DI FERRARA E PROCURA DELLA REPUBBLICA** – Interventi di manutenzione straordinaria post-sisma - Assistente ai lavori

2013 – SEDE PROVINCIALE PROTEZIONE CIVILE – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2013 – SEDE ASSESSORATO SANITA' E CENTRO CIVICO DI PONTELAGOSCURO - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2014 – TRIBUNALE DI FERRARA – Interventi di adeguamento funzionale e manutenzione straordinaria per: rifacimento tetti piani, installazione impianto di condizionamento e installazione ringhiere pedonali nell'androne d'ingresso - Direttore dei lavori

2014 – NUOVA SEDE CIRC. EST VIA PUTINATI – Piattaforma elevatrice - Assistente ai lavori

2015 – VIA IMPERIALE 97 – S.MARTINO – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2015 – CAMPO SPORTIVO 3 CAMPI – TORRI FARO – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2015 – PALAZZO MUNICIPALE DI MARRARA – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2015 - CASA DELLE ARTI – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2016 – TRIBUNALE DI FERRARA – MESSA IN SICUREZZA DEL TETTO DELL'ALA NORD – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2016 – TRIBUNALE DI FERRARA – PALAZZINA ORDINE DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2017 – IMPIANTO SPORTIVO PIAZZALE CAMICE ROSSE – Fe - Somma urgenza - Direttore dei lavori

2018 - TEATRO BOLDINI – Fe – Intervento di rimaneggiamento del tetto – Progettista e direttore dei lavori

2018 – EX SCUOLA CANONICI – Palestra – Corso B. Rossetti – Intervento di rimaneggiamento del tetto – Progettista e direttore dei lavori

MANUTENZIONE ORDINARIA

Dal 1994 ad oggi

Nel periodo dal 1994 ad oggi, oltre agli interventi sopra descritti, ho gestito gli appalti annuali di manutenzione ordinaria con l'incarico di **direttore dei lavori e di assistente ai lavori**, che a tutt'oggi ammontano ad un numero considerevole (oltre un centinaio).

CONSULTAZIONI ELETTORALI

Dal 2000 ad oggi

Nel periodo dal 2000 ad oggi, in occasioni delle periodiche consultazioni elettorali (Amministrative, Referendum, Politiche, Regionali e Europee), ho da prima collaborato (con l'incarico di **assistente ai lavori**) e successivamente (con l'incarico di **direttore dei lavori**) gestito il gruppo di lavoro composto da colleghi e ditte esterne, per i lavori di adeguamento e allestimento dei seggi elettorali.

CONSULENZE

- Consulenza nell'ambito della posizione e/o in altri Enti

Dal 2008 ad oggi - Comune di Ferrara

Componente supplente della Commissione **Comunale** di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo in qualità di tecnico OO.PP.

Dal 2008 ad oggi – Comune di Ferrara

Componente supplente della commissione **Provinciale** di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo in rappresentanza del Comune di Ferrara in qualità di tecnico OO.PP.

2018 – Comune di Ferrara

Componente della commissione/gruppo di lavoro per la stesura del regolamento per l'assegnazione dei fabbricati alle associazioni del terzo settore in qualità di tecnico specialista in manutenzione ordinaria/straordinaria

MADRELINGUA italiana

Altre lingue Inglese parlato e scritto
Francese scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

La gestione di interventi di carattere manutentivo portano il capufficio dell'u.o. Manutenzione e fabbricati a:

- rapportarsi quotidianamente con un'utenza variegata e complessa che chiede soluzioni ai propri problemi;
- capacità di mediazione, sia nei confronti degli esterni (utenti e imprese), sia nei confronti delle risorse umane a disposizione (sia dipendenti del Comune che delle ditte esterne)
- capacità di coordinare e guidare gruppi di lavoro, spesso misti, composti sia da risorse interne che esterne
- capacità di stabilire relazioni collaborative funzionali allo sviluppo del servizio, nonchè del settore stesso

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'organizzazione dell'unità operativa "manutenzione scuole e fabbricati" richiede ai diversi capufficio:

- capacità di analisi dei problemi e delle risorse a disposizione (umane ed economiche)
- capacità organizzative, progettuali e programmatiche in relazione, soprattutto, alle effettive risorse economiche ed umane
- capacità di affrontare le emergenze interne e/o esterne con discrezionalità, riconoscendo le priorità cui dare risposta individuando le migliori soluzioni organizzative e di intervento
- capacità di integrazione e coordinamento con gli altri uffici dell'amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Capacità e competenze tecniche, maturate sia all'esterno che all'interno dell'Ente con 30 anni di esperienza di attività manutentiva
- Profonda conoscenza della macchina comunale, dei suoi meccanismi, dei suoi equilibri e degli iter procedurali
- Elevate conoscenze informatiche, soprattutto per quanto attiene i programmi di contabilità dei lavori
- Conoscenza delle norme, relative in particolare agli appalti pubblici, nonchè ai bilanci e alle procedure amministrative e capacità di programmare e organizzare gli interventi seguendone la corretta applicazione.

RELAZIONI ESTERNE

L'attività dell'U.O. Manutenzione scuole e fabbricati richiede continui e necessari contatti con entità esterne all'Amministrazione (Aziende di servizio, Enti territoriali, Istituzioni scolastiche statali, Forze dell'ordine, ecc), in primo luogo, in quanto spesso utenti e gestori dei fabbricati stessi, ma anche per gli specifici ambiti di competenza nei diversi interventi.

Ferrara 6.06.2019

Marco Scanavacca